



REGIONE DEL VENETO



---

**BANDO**  
**“TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2022”**  
**CONTRIBUTI PER VISITE ALLE VILLE VENETE**  
**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

### **Articolo 1**

L'Istituto Regionale per le Ville Venete (IRVV) e la Regione del Veneto, in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, portano a conoscenza gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado che è stata avviata l'iniziativa “**Turismo Scolastico in Villa 2022**” per l'Anno Scolastico 2022/2023.

### **Articolo 2**

L'iniziativa in oggetto si inserisce nell'ambito del Protocollo d'intesa tra Istituto Regionale per le Ville Venete (IRVV) - Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto (USR Veneto) e Associazione Ville Venete (AVV), sottoscritto nel luglio 2020, finalizzata al rafforzamento delle competenze trasversali, in particolare in materia di consapevolezza ed espressione culturale, scoprendo le Ville Venete.

### **Articolo 3**

L'iniziativa “**Turismo scolastico in Villa 2022**” prevede l'erogazione di **un contributo**, fino ad un massimo di € **600,00**, a **sostegno delle spese sostenute per visite didattiche nelle ville venete**, agli Istituti Scolastici che ne facciano richiesta.

Le spese ammissibili per ottenere il contributo sono relative a :

- mezzo di trasporto,
- ingressi nelle ville venete,
- laboratori didattici in villa.

**Sarà erogato il contributo ai primi 66 Istituti Scolastici che presenteranno la richiesta nel modulo allegato (all. 1) pubblicato nel sito [www.irvv.net](http://www.irvv.net) in formato editabile, e comunque fino all'esaurimento dei fondi disponibili.**

### **Articolo 4**

L'elenco delle ville venete visitabili, distinte per provincia, è presente nell'home page del sito [www.irvv.net](http://www.irvv.net), sezione “Ville Aperte”.

Si raccomanda, in particolare agli Istituti di Istruzione primaria e secondaria di primo grado, di preferire la visita didattica nelle ville della provincia di riferimento, al fine di accompagnare gli alunni nella scoperta delle ville venete del proprio territorio.

## Articolo 5

Il modulo di richiesta del contributo dovrà essere trasmesso esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [villevenete@pecveneto.it](mailto:villevenete@pecveneto.it).

Non saranno accettate richieste pervenute dai docenti.

Nel modulo di richiesta del contributo dovrà essere indicato l'importo del contributo richiesto, solo se inferiore a € 600,00, al fine di permettere l'utilizzo completo del budget a disposizione.

## Articolo 6

Le domande dovranno essere inviate dal **1 settembre 2022** e dovranno pervenirne entro e non oltre il **21 ottobre 2022**.

L'IRVV redigerà la graduatoria delle domande pervenute, in base all'ordine di arrivo.

La graduatoria sarà pubblicata nell'home page del sito [www.irvv.net](http://www.irvv.net) nella sezione "Turismo Scolastico in Villa 2022" a partire dal **4 novembre 2022** e sarà comunicata agli Istituti Scolastici a mezzo posta elettronica certificata.

L'erogazione del contributo avverrà successivamente alla presentazione della relazione della visita didattica e del rendiconto delle spese sostenute, utilizzando il modello allegato al presente bando.

La rendicontazione dovrà dimostrare spese effettivamente sostenute, per un importo pari al contributo concesso.

## Articolo 7

La rendicontazione delle spese sostenute, redatta su modello allegato al presente bando (**all. 2**) pubblicato nel sito [www.irvv.net](http://www.irvv.net) in formato editabile, dovrà essere trasmessa all'indirizzo di posta elettronica: [villevenete@pecveneto.it](mailto:villevenete@pecveneto.it) successivamente alla visita didattica e comunque entro e non oltre il **20 maggio 2023**.

## Articolo 8

Qualora si dovessero riscontrare delle economie di spesa nell'erogazione dei contributi, si procederà allo scorrimento della graduatoria, fino ad esaurimento delle somme stanziare.

Per informazioni: scrivere a [segreteria@irvv.net](mailto:segreteria@irvv.net) oppure telefonare al n. 041 279 5362, risponderà il referente del progetto Dott.ssa Martina Bertolini.

IL DIRETTORE  
(Dott. Franco Sensini)

### Allegati:

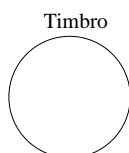
1. **modulo di richiesta contributo** (da utilizzare per la richiesta di contributo)
2. **modelli necessari alla rendicontazione** (da utilizzare dopo la visita didattica per rendicontare)

**Allegato 1) modello per la richiesta di contributo**

**TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2022**  
**MODULO RICHIESTA CONTRIBUTO**  
**PER VISITA GUIDATA ALLE VILLE VENETE**  
(da inviare esclusivamente via mail a [villevenete@pecveneto.it](mailto:villevenete@pecveneto.it) )

<b>ISTITUTO SCOLASTICO</b> (Denominazione dell'Istituto Scolastico)	
<b>INDIRIZZO COMPLETO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO</b> (via, numero civico, città, provincia)	
<b>CODICE FISCALE e/o P.IVA</b>	
<b>PEC DELL'ISTITUTO SCOLASTICO</b> (per la comunicazione del contributo)	
<b>RECAPITO TELEFONICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO</b> (per comunicazioni e informazioni )	
<b>NOMINATIVO DEL DOCENTE REFERENTE</b> (che accompagnerà gli studenti alla visita didattica e redigerà la relazione sulla visita didattica)	
<b>POSTA ELETTRONICA DEL DOCENTE REFERENTE</b> (preferibilmente mail istituzionale ....@istruzione.it)	
<b>VILLA CHE SI INTENDE VISITARE</b> (anche più di una)	
<b>DATA INDICATIVA DELLA VISITA</b>	
<b>IMPORTO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	<b>€ 600,00</b> <u>(indicare diverso importo, solo inferiore ad € 600,00)</u>

Data .....



(Firma)  
Il Dirigente Scolastico

---

**Allegato 2) modelli necessari alla rendicontazione**

**TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2022**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'**  
(ART. 47 - D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

L'anno \_\_\_\_\_ addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

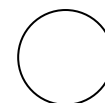
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali cui potrà incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 - D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- 1 di essere Dirigente Scolastico/Rapp. Legale della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ assegnataria/o del finanziamento di € \_\_\_\_\_, come da Decreto del Direttore dell'IRVV n. del \_\_\_\_\_;
- 2 che l'iniziativa oggetto del finanziamento IRVV è stata realizzata nei modi indicati nella relazione allegata alla presente dichiarazione (Allegato A), consapevole che in caso di realizzazione parziale potrà essere applicata la proporzionale riduzione del finanziamento;
- 3 che la spesa sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa di cui al punto 2 è stata di € \_\_\_\_\_;
- 4 che le relative uscite sono dimostrate dall'elenco dei documenti di spesa (Allegato B), i cui originali sono conservati presso la sede dell'Istituto scolastico o presso \_\_\_\_\_ e saranno comunque messi a disposizione, in qualsiasi momento, per il controllo dell'Istituto o della Regione del Veneto;
- 5 di non aver ricevuto ulteriori finanziamenti e/o contributi da altri soggetti pubblici e privati per la medesima attività;
- 6 che l'iniziativa è stata realizzata nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia fiscale e previdenziale;
- 7 di essere informato ai sensi del Regolamento Eu 679/16, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE(\*)      timbro



(\*) si allegli copia del documento di identità del Dichiarante (art. 38, c.3 del D.P.R. n. 445/2000)

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE SULLA VISITA DIDATTICA**

(a cura del docente referente)

**Denominazione dell'Istituto:** \_\_\_\_\_

**Indicazione del numero di studenti in visita** \_\_\_\_\_

**Indicazione del numero di accompagnatori** \_\_\_\_\_

**Denominazione della villa veneta visitata (o delle ville visitate)** \_\_\_\_\_

**Comune di ubicazione** \_\_\_\_\_ **prov** (\_\_\_\_\_)

**Data/e della/e visita/e** \_\_\_\_\_

**Descrizione delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

### RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

<i>PROSPETTO RIEPILOGATIVO /DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'INIZIATIVA</i>					
<i>Descrizione</i>	<i>Documenti giustificativi di spesa e pagamento, quietanzati (*)</i>	<i>Numero (della documentazione citata)</i>	<i>Data (della documentazione citata)</i>	<i>Soggetto emittente (della documentazione citata)</i>	<i>Importo (€.)</i>
<i>TOTALE USCITE</i>					

Data

Firma del Responsabile (\*\*)

**(\*) NB:**

Documenti giustificativi di spesa sono quelli che consentono di provare l'effettivo sostenimento della spesa per trasporto, accesso alle ville, i laboratori didattici in villa:

- fatture elettroniche;
- ricevute fiscali;
- biglietti di ingresso;
- biglietti di mezzi pubblici;
- documenti contabili aventi forza probatoria equivalente (dichiarazioni dei proprietari).

Documenti giustificativi di pagamento sono i documenti comprovante l'avvenuto pagamento:

- biglietti (mezzi pubblici – ingressi alle ville) timbrati;
- mandati di pagamento dall'Istituto bancario cassiere e/o tesoriere;
- bonifico o assegno (accompagnati da un estratto conto bancario da cui si evinca l'avvenuto addebito dell'operazione sul c/c bancario del Beneficiario finale);
- altro documento contabile;

Quietanza dell'avvenuto pagamento. I documenti giustificativi di spesa e pagamento devono essere debitamente quietanzati, tali cioè da dimostrare l'inequivocabile avvenuto pagamento.

Per pagamenti in contanti si richiede la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 del rappresentante legale dell'Istituto Scolastico o suo delegato.

(\*\*) si alleghi copia del documento di identità del Responsabile

**NB: E' fatto obbligo di allegare copia della documentazione, conservando l'originale per eventuali controlli da parte dell'IRVV o della Regione Veneto.**

## ALLEGATO C

### PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE

Iniziativa: "Turismo Scolastico in Villa 2022"

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE	
Descrizione	Importo
- Finanziamento IRVV	€ 600,00 (oppure l'importo inferiore richiesto)
- Autofinanziamento	€... (importo a carico dell'Istituto Scolastico)
- Altri contributi pubblici (specificare)	€... (importo a carico di altro contribuente - es. famiglie)
- Contributi privati	
- Altre	
	TOTALE ENTRATE € ... (pari al costo tot. della visita)

Data \_\_\_\_\_

Firma del Responsabile (\*)  
\_\_\_\_\_

(\*) si allegli copia del documento di identità del Responsabile

## ALLEGATO D

### SCHEDA DATI ANAGRAFICI AUTOCERTIFICAZIONE

(artt.46 e 47 D.P.R. 26 dicembre 2000, n. 445)

#### Dati del beneficiario

Denominazione Istituto Scolastico \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita I.V.A \_\_\_\_\_

(obbligatorio)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

#### Dati del Rappresentante legale

Cognome e nome \_\_\_\_\_ Carica rivestita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

#### Modalità di pagamento

Nome della Banca.....

Codice IBAN (completo) .....

Dati di chi sottoscrive la rendicontazione della spesa:

Cognome e nome .....C. F. ....

Comune di nascita    data di nascita    sesso M [ ]    F [ ]

In qualità di:    [ ] legale rappresentante    [ ] procuratore    [ ] delegato    [ ] altro

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione.

Data

Timbro e firma estesa

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(\*) si allega copia del documento di identità del Dichiarante (art. 38 DPR 445/2000).